

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 10 от 26.03.2021 г.

Утверждено
приказом директора школы
№ 23 от 26.03.2021 г

Положение
о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта в МБОУ «Буретская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Буретская средняя общеобразовательная школа» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34.

1.3. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре,
объектам спорта и культуры учреждения:

2.1. Требования предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

2.1.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры условиям здоровьесбережения обучающихся;

2.1.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательном учреждении.

2.1.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.1.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

2.1.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта образовательной организации для пребывания обучающихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.1.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья.

2.1.8. Организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

3.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается фельдшером на базе Буретской врачебной амбулатории, на основании договора на медицинское обслуживание и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3.2. Основные задачи лечебно-оздоровительной инфраструктуры:

3.2.1. Создание здоровой среды для обучения в учреждении.

3.2.2. Оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы).

3.2.3. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся.

3.2.4. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры.

3.2.5. Проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп).

3.2.6. Методическое обеспечение работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженному с риском для здоровья.

3.3. Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний производится согласно графику.

4. Порядок пользования объектами культуры учреждения

4.1. К объектам культуры общеобразовательного учреждения относятся:

Актовый зал;

Библиотека.

4.2. Задачами пользования объектами культуры являются:

4.2.1. Воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.2.2. Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Иркутской области.

4.2.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.2.4. Содействие в организации проведении учебно-воспитательного процесса.

4.3. Режим работы актового зала, библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы школы.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (старших вожатых, библиотекаря).

4.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта учреждения

5.1. К объектам спорта относятся:

Спортивный зал;

Стадион.

5.2. Задачами пользования объектами спорта являются:

5.2.1. Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.;

5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждению заболеваемости и сохранению их здоровья;

5.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий;

5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Режим работы спортивного зала, стадиона утверждается директором учреждения в соответствии с расписанием урочной и внеурочной деятельности.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

6. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта учреждения

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых учреждением;

6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.1.3. На обучение в условиях, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

6.1.4. Уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в общеобразовательном учреждении,

6.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о школьной форме.

6.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала и т.д.;

6.2.4. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

6.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

7. Управление

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора школы.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, за соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм завхоз школы.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.