

Соглашение о социальном партнерстве

Иркутская область, Боханский район, с. Буреть
2022г.

«30» августа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Буретская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем МБОУ «Буретская СОШ», с. Буреть, Боханского района, Иркутской области, в лице директора Серовой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Лизин Вячеслав Николаевич, именуемое в дальнейшем «ИП Глава КФХ Лизин В.Н.», действующий на основании свидетельства о регистрации 38 № 003577862 от 10.12.2014г., ОГРНИП 314385034400431, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящее Соглашение о социальном партнерстве в области проведения совместных мероприятий, направленных на формирование предпринимательских компетенций обучающихся в 1-х, 11-х классах.

1. Предмет соглашения:

1.1. Предметом Соглашения является сотрудничество в сфере образовательной деятельности, духовно-нравственного, историко-культурного и патриотического воспитания обучающихся, организации экскурсий, тематических выставок, игровых тематических программ. Для обучающихся – консультирование в сфере новых развивающихся направлениях предпринимательской деятельности, профессиях агропромышленного комплекса и иных направлениях.

2. Цели и задачи совместной деятельности

2.1. Основной целью социального партнерства является организация и проведение совместных мероприятий, направленных на:

- понимание обучающимися основ поведения в экономической сфере для осуществления осознанного выбора будущей специализации;
- использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для решения практических задач, связанных с жизненными ситуациями; совершенствования собственной познавательной деятельности; оценки происходящих событий и поведения людей с экономической точки зрения;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- эффективное сотрудничество в выработке и реализации совместной, в том числе социально-значимой деятельности, повышении культуры делового взаимодействия, расширения сети социальных контактов.

2.2. Задачи социального партнерства

2.2.1 Организация и проведение просветительской работы по вопросам предпринимательства в Российской Федерации, в Иркутской области, в том числе с использованием личного опыта предпринимательской деятельности.

2.2.2. Организация и проведение тренингов, интерактивных игр и других активностей, направленных на повышение мотивации на высокие личные достижения в предпринимательской деятельности, в том числе с привлечением успешных предпринимателей.

2.2.3. Организация и проведение конкурса на лучшие бизнес-проекты среди обучающихся 7-х - 11-х классов.

2.2.4. Для младших классов: организация экскурсий для изучения вопросов по формированию новых знаний главным образом путём непосредственных наблюдений за природными, социальными, производственными объектами, и явлениями; участие в праздничных мероприятиях для младших классов и приобретения подарков.

3. Основные направления деятельности

3.1 Проведение мероприятий, направленных на формирование:

3.1.1 Организаторских умений:

- умения планировать деятельность;
- умения достигать планируемых результатов деятельности;
- умения доводить начатое дело до запланированного результата;
- умение рационально использовать имеющиеся ресурсы (средства производства, время и др.).

3.1.2. Коммуникативных умений:

- умения устанавливать контакт с людьми; активность в общении;
- стремление к взаимодействию, сотрудничеству;
- умение учитывать интересы других людей;
- уважение достоинства другого; стремление к диалогу, толерантность.

3.1.3. Творческих умений:

- способность к нестандартному подходу, новаторству в деятельности;
- стремление вести поиск новых возможностей организации дела;
- экспериментирование;
- желание осваивать новые технологии.

3.1.4. Управленческих умений:

- способность принимать управленческие решения и решать проблемы в ситуации неопределенности;
- умение получать и использовать необходимую информацию; умение сочетать риск и расчетливость;
- умение распределять функции среди участников коллективной деятельности;
- координировать и организовывать работу коллектива, вести учет и контроль в выполнении принятых решений;
- способность прогнозировать последствия деятельности и предупреждать возможные негативные последствия.

4. Права Сторон

4.1. Стороны имеют право:

- оказывать техническую и организаторскую помощь на взаимосогласных условиях;
- производить приоритетный обмен информацией, если это не противоречит ранее принятым обязательствам;
- отказаться от предложений, если Сторона не имеет возможности выполнить данное поручение надлежащим образом;
- разрабатывать сценарии и проводить совместные массовые мероприятия.

5. Обязанности Сторон

5.1. Стороны обязуются:

5.1.1. Участвовать в совместной реализации образовательных проектов, обеспечивающих инновационную и инициативную профессиональную среду.

5.1.2. Своевременно информировать и согласовывать планы и сроки проведения совместных мероприятий.

6. Ответственность Сторон

6.1. В своих взаимоотношениях Стороны руководствуются настоящим Соглашением.

7. Срок действия Соглашения

7.1 Настоящее Соглашение вступает в силу и становится обязательным с момента подписания.

7.2. Соглашение считается продленным на следующий год, если ни одна из Сторон не уведомит другую об отказе от участия в соглашении не позднее, чем за два месяца до окончания его срока действия.

8. Особые условия

8.1. Условия Соглашения могут быть изменены по предложению одной из Сторон при письменном согласии другой стороны. Предложения об изменении условий Соглашения рассматриваются в месячный срок.

8.2. Настоящее Соглашение составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса сторон:

<p>МБОУ «Буретская СОШ» Адрес: 669342, Иркутская область, Боханского р-на, с. Буреть, ул. Космонавтов, д. 25 ИНН 8503004253, ОКПО 55563753 КОФК 3433, ОГРН 1028500601150 ОКАТО 25126907000, КПП 850301001 БИК 012520101 Отделение Иркутск Банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск Р/сч. 03234643256090003400 Почтовый адрес (для переписки): 669342 Иркутская область, Боханский район, с. Буреть, ул. Космонавтов, д. 25 E-mail: buretskaya-school@yandex.ru</p> <p>Директор МБОУ «Буретская СОШ» Серова С.В.</p> <p>Подпись: _____</p>	<p>ИП Глава КФХ Лизин В.Н. Адрес: 669342, Иркутская область, Боханский р-он, с. Буреть, ул. Космонавтов, д.26 ИНН 381112086649 ОГРНИП 314385034400431 р/сч 40802810618350005453 Байкальский Банк ПАО Сбербанк г. Иркутск БИК 042520607 к/с 30101810900000000607 Почтовый адрес: (для переписки) 664009, г. Иркутск, ул. Советская, д. 85, а/я 76 Контактный телефон: 8(3952)48-68-08 Электронный адрес: 195377@mail.ru</p> <p>ИП Глава КФХ Лизин В.Н.</p> <p>Подпись: _____</p>
---	--

